

Согласовано:

Председатель профкома  
МБУ ЦНТ «Дружба» ЭМР

Андреева Л.Ю.

62  
Утверждаю:

Директор МБУ ЦНТ «Дружба» ЭМР  
Гаврюшина С.В.



### Инструкция №70

первичного (повторного) инструктажа по охране труда  
заведующего музыкально-техническим отделом МБУ ЦНТ «Дружба» ЭМР  
(далее по тексту вместо МБУ ЦНТ «Дружба» ЭМР — в «Учреждении»).

#### 1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе заведующим музыкально-техническим отделом допускается специалист соответствующей квалификации, имеющий необходимую теоретическую и практическую подготовку, прошедший медицинский осмотр и не имеющий противопоказаний по состоянию здоровья, прошедший вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда, пожарной безопасности и обучение по специальной программе.

1.2. Заведующий музыкально-техническим отделом независимо от квалификации и стажа работы не реже одного раза в шесть месяцев должен проходить повторный инструктаж по охране труда.

1.3. В случае нарушения требований охраны труда, а также при перерыве в работе более чем на 60 календарных дней он должен пройти внеплановый инструктаж.

1.4. Для выполнения работ с электрическим оборудованием следует изучить инструкции по его эксплуатации, пройти специальный инструктаж и получить группу по электробезопасности.

1.5. Заведующий музыкально-техническим отделом, не прошедший своевременно инструктажи, обучение и проверку знаний по охране труда, к работе не допускается.

1.6. Заведующий музыкально-техническим отделом, допущенный к самостоятельной работе, должен знать:

Свои должностные обязанности, а также достижения научной и культурной жизни страны и за рубежом, относящиеся к его деятельности. Новые достижения в музыкальном искусстве, в области акустики и звуковой техники. Технологию создания спектаклей (программ), передач, звукозаписывающую и звуковоспроизводящую аппаратуру, перспективную аппаратуру отечественного и зарубежного производства. Акустические особенности студий, театральных и концертных залов. Технические средства и программное обеспечение, необходимое для работы. Эксплуатационные характеристики технологического оборудования (микрофонов, микшерных пультов, магнитофонов, ревербераторов и других устройств обработки сигнала). Разработки звукового фирменного стиля и создание звукового оформления. Основы монтажа и типы монтажного оборудования. Опасные и вредные производственные факторы, которые могут оказывать неблагоприятное воздействие на него во время работы. Правила, нормы и инструкции по охране труда и пожарной безопасности. Правила пользования первичными средствами пожаротушения. Местонахождения аптечки с медикаментами и перевязочным материалом. Руководствоваться в работе правилами трудового распорядка учреждения. Обеспечивать режим соблюдения норм и правил охраны труда во время проведения массовых мероприятий. Соблюдать режим и отдых, определенные правилами внутреннего распорядка и графиком своей работы.

1.7. Заведующий музыкально-техническим отделом, направленный для участия в не свойственных его должности работах, должен пройти целевой инструктаж по безопасному выполнению предстоящих работ.

1.8. Заведующему музыкально-техническим отделом запрещается пользоваться инструментом, приспособлениями и оборудованием, безопасному обращению с которым он не обучен.

1.9. Во время работы на заведующего музыкально-техническим отделом могут оказывать неблагоприятное воздействие в основном следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень шума и вибрации;
- электрический ток, путь которого в случае замыкания может пройти через тело человека (например, при случайном контакте с оголенными, неизолированными проводами);
- незащищенные токоведущие части оборудования;
- перенапряжение зрительного анализатора при длительной работе за экраном монитора;
- длительное статическое напряжение мышц спины, шеи, рук и ног, что может привести к статическим перегрузкам;
- ионизирующие и неионизирующие излучения, источниками которых являются мониторы персональных компьютеров, ноутбуков;
- статическое электричество;
- недостаточная освещенность рабочей зоны.

1.10. Для предупреждения возможности заболеваний заведующему музыкально-техническим отделом следует соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.11. Если с кем-либо из работников произошел несчастный случай, то необходимо сообщить о случившемся руководителю и сохранить обстановку происшествия, если это не создает опасности для окружающих.

1.12. Заведующий музыкально-техническим отделом обязан соблюдать трудовую и производственную дисциплину, правила трудового распорядка.

1.13. Для предупреждения возможности возникновения пожара заведующий музыкально-техническим отделом должен соблюдать требования пожарной безопасности, курить разрешается только в специально отведенных местах.

1.14. Заведующий музыкально-техническим отделом должен уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения и знать схемы путей эвакуации при пожаре.

1.15. Заведующий музыкально-техническим отделом, допустивший нарушение или невыполнение требований инструкции по охране труда, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Заведующий музыкально-техническим отделом, находящийся в болезненном или переутомленном состоянии, а также под воздействием алкоголя, наркотических веществ или лекарств, притупляющих внимание и реакцию, не допускается к работе, так как это может привести к несчастному случаю.

Заведующий музыкально-техническим отделом обязан:

2.2. Осмотреть и привести в порядок свое рабочее место.

2.3. Проверить исправность проводов на отсутствие оголенных участков, проверить исправность звукоусилительной аппаратуры и звуковоспроизводящего оборудования.

2.4. Убедиться в наличии защитного заземления.

2.5. Подключить и настроить звукоусилительную аппаратуру и компьютер (ноутбук).

2.6. При необходимости, перед началом работы, подготовить средства индивидуальной защиты (коврики диэлектрические и др.) от воздействия вредных производственных факторов.

2.7. Для предупреждения простудных заболеваний при работе вне студии должен быть одет с учетом погодных условий;

2.8. Прежде чем приступать к работе, следует проверить состояние рабочего места, если оно не убрано или загромождено, необходимо принять меры к очистке и привести его в порядок. Кроме того, нужно убедиться в наличии свободного подхода к рабочему месту, а также в исправности пола в рабочей зоне.

2.9. Перед включением звукотехнического оборудования в электрическую сеть следует визуально проверить исправность розетки, вилки, а также электрических шнуров и кабелей, используемых для питания оборудования и подсоединений между собой всех устройств.

2.10. Перед началом работы необходимо осмотреть студийное (стационарное) и переносное звукотехническое оборудование и проверить обеспечение параметров безопасности.

2.11. Перед началом работы, убедиться в достаточности и равномерности освещения рабочей зоны.

2.12. Заведующий музыкально-техническим отделом должен лично убедиться в том, что все меры, необходимые для обеспечения безопасности, выполнены.

## **3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Следует помнить, что специфика работы с «живым» звуком подразумевает повышенное нервное возбуждение. Во время работы заведующий музыкально-техническим отделом должен вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

3.2. Во время работы заведующему музыкально-техническим отделом следует быть внимательным, не отвлекаться от выполнения своих обязанностей,

3.3. Заведующему музыкально-техническим отделом не разрешается оставлять свое рабочее место во время выполнения работ со звуковым оборудованием, это допускается только с разрешения непосредственного руководителя.

3.4. Работник не должен оставлять работающее звукотехническое оборудование (микрофоны, микшерные пульта, магнитофоны, ревербераторы и др.) без присмотра.

3.5. Заведующий музыкально-техническим отделом должен выполнять только ту работу, которая ему поручена. Если ему недостаточно хорошо известен безопасный способ выполнения работы, он должен обратиться за разъяснением к непосредственному руководителю.

3.6. Во время работы работнику необходимо быть внимательным и соблюдать аккуратность для обеспечения своей безопасности.

3.7. Во время работы заведующий музыкально-техническим отделом должен помнить, что максимальный уровень прослушивания звукозаписей в студийных аппаратных не должен превышать 94 дБ над порогом слышимости.

3.8. Работник должен знать, что рациональная рабочая поза способствует уменьшению утомляемости в процессе работы.

3.9. Рабочая плоскость пульта должна быть параллельной к полу с небольшим подъемом от работника. Угол наклона должен составлять несколько градусов, что обеспечивает удобство при производстве регулировки в верхней части пульта.

3.10. В целях оптимизации рабочей зоны заведующего музыкально-техническим отделом стойки с выносными приборами обработки сигнала необходимо устанавливать с одной стороны от пульта.

3.11. При использовании в работе персонального компьютера, ноутбука необходимо отрегулировать при помощи поворотной площадки монитор в соответствии с рабочей позой работника.

3.12. Конструкция рабочего кресла должна обеспечивать поддержание рабочей позы работника при работе с персональным компьютером (ноутбуком), позволять изменять позу с целью снижения статического напряжения мышц шейно-плечевой области и спины для предупреждения развития утомления.

3.13. Тип рабочего кресла должен выбираться в зависимости от характера и продолжительности работы с персональным компьютером (ноутбуком), звукотехническим оборудованием, с учетом роста работника.

3.14. Плоскость рабочего стола по высоте должна быть в пределах 680—800 мм с учетом индивидуальных особенностей работника, при отсутствии такой возможности высота рабочей поверхности стола должна составлять 725 мм.

3.15. Экран видеомонитора должен находиться от глаз на оптимальном расстоянии 600—700 мм, но не ближе 500 мм с учетом размеров алфавитно-цифровых знаков и символов.

3.16. Клавиатуру следует располагать на поверхности стола на расстоянии 100—300 мм от края, обращенного к пользователю.

3.17. Для уменьшения напряжения зрения следует установить на экране монитора оптимальный цветовой режим (если такая возможность имеется), при этом рекомендуются ненасыщенные цвета: светло-зеленый, желто-зеленый, желто-оранжевый, желто-коричневый. По возможности следует избегать насыщенных цветов, особенно красного, синего, ярко-зеленого.

3.18. Нецелесообразно проводить цветовое разделение для каждого индивидуального органа управления микшерного пульта, так как это будет способствовать утомлению глаз и препятствовать оперативной реакции работника.

3.19. С целью снижения зрительного и костно-мышечного утомления следует соблюдать установленный режим труда и отдыха.

3.20. Для обеспечения оптимальной работоспособности и сохранения здоровья сотрудника на протяжении рабочего дня должны быть установлены регламентированные перерывы.

3.21. Для снятия зрительного и позотонического напряжения в процессе работы следует устраивать микропаузы продолжительностью 1—3 мин.

3.22. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, предотвращения развития позотонического утомления рекомендуется выполнять специальные комплексы физических упражнений.

3.23. В случае проведения мероприятия на открытой площадке запрещается подключать звукоусилительную аппаратуру и звуковоспроизводящие устройства в неблагоприятных метеоусловиях (дождь, гроза, снег, туман и др.).

3.24. Запрещается работать со звуковоспроизводящим оборудованием во влажной одежде и влажными руками.

3.25. Заведующий музыкально-техническим отделом должен соблюдать меры предосторожности при:

- подключения и переключения разъемов соединительных кабелей;
- касании к питающим провода устройствам заземления;
- включения и отключения звуковоспроизводящих устройств в ходе работы;

3.26. Следить за исправностью звукоусилительной аппаратуры, при появлении необычного звука или запаха гари выключить звукоусилительную аппаратуру и немедленно прекратить работу.

3.27. При поломке звукоусилительной аппаратуры, звуковоспроизводящих устройств или самовольном отключении прекратить работу и уведомить об этом администрацию, самостоятельно не устранять неисправность.

3.28. Идя по коридору, лестничному маршу в здании учреждения, заходя в помещения, сан. узлы быть внимательным и смотреть вперед, под ноги и по сторонам, чтобы, по не внимательности, не упасть; оступиться, поскользнуться либо, по неосторожности, удариться об стеклянную поверхность стеклопакета.

3.29. Во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании;
- переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- допускать захламленность рабочего места бумагой и прочими материалами в целях недопущения накопления органической пыли;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;

- производить частые переключения питания;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока, монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование; -производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- прикасаться к оголенным электропроводам;
- работать на неисправном оборудовании;
- оставлять без присмотра электронагревательные приборы;
- использовать электронагревательные приборы с открытой спиралью;
- ходить в здании учреждения по ступеням лестничного марша между этажами в обуви со скользкой подошвой или с высокой танкеткой, что может привести к падению и получению травмы (перелома, вывиха);
- залазить на оконные, балконные подоконники и переваливать через них большую часть тела, чтобы посмотреть на улицу или сделать селфи.
- одному подниматься на высоту более метра по переносной лестнице или стремянке и без прохождения соответствующего обучения «Работа на высоте»;
- курить и употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки во время работы (на культурно-массовых мероприятиях и др. мероприятиях) в кабинете, в здании, других служебных и общественных помещениях, а также на территории учреждения.

3.30. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкций по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. При обнаружении каких-либо неполадок в работе звукотехнического оборудования необходимо прекратить работу, обесточить оборудование и сообщить об этом непосредственному руководителю для организации ремонта.

4.2. Заведующему музыкально-техническим отделом не следует самому устранять технические неполадки оборудования.

4.3. При несчастном случае, внезапном заболевании необходимо немедленно принять меры по вызову врача или помочь доставить пострадавшего к врачу, а затем сообщить руководителю о случившемся.

4.4. Если произошла травма вследствие воздействия электрического тока, то меры оказания первой помощи зависят от состояния, в котором находится пострадавший после освобождения его от действия электрического тока.

4.5. При возникновении пожара необходимо немедленно сообщить об этом в МЧС по тел. 101, 12, руководителю и приступить к тушению очага возгорания имеющимися средствами пожаротушения (с помощью огнетушителя, внутреннего пожарного водопровода, установки пожаротушения и т. п.).

4.6. До прибытия пожарной охраны заведующий музыкально-техническим отделом обязан принимать меры по эвакуации людей, имущества и приступить к тушению пожара.

4.7. Следует организовать встречу подразделений МЧС (пожарной охраны) и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

4.8. В ситуации, угрожающей жизни и здоровью человека — покинуть опасный участок.

#### **5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. По окончании работы заведующему музыкально-техническим отделом следует выключить используемое оборудование, отключив от электрической сети.

5.2. По окончании работы используемое во время работы технологическое оборудование (микрофоны, магнитофоны, ревербераторы и другие устройства обработки сигнала) необходимо убирать в специально отведенное для него место.

5.3. Обо всех замеченных в процессе работы неполадках и неисправностях используемого оборудования, а также о других нарушениях требований охраны труда следует сообщить своему непосредственному руководителю.

5.4. По окончании работы следует тщательно вымыть руки теплой водой с мылом.

За нарушение требований настоящей инструкции работник несёт ответственность согласно Законодательству Российской Федерации.

Инструкцию разработал:  
Заместитель директора

Косенко А.А.

Согласовано:  
Ведущий специалист по охране труда

Бриурош С.А.

Копию инструкции получил:

---

С инструкцией ознакомлен:

---

