

Согласовано:

Председатель профкома
МБУ ЦНТ «Дружба» ЭМР

Андреева Л.Ю.
Андреева Л.Ю.

19
Утверждаю:

Директор МБУ ЦНТ «Дружба» ЭМР
Гаврюшина С.В.



Инструкция №92

первичного (повторного) инструктажа по охране труда
художника МБУ ЦНТ «Дружба» ЭМР

(далее по тексту вместо МБУ ЦНТ «Дружба» ЭМР — в «Учреждении»).

1. Общие требования охраны труда

1. К самостоятельной работе в качестве художника допускаются лица, имеющие соответствующие образование и подготовку, обладающие теоретическими знаниями и профессиональными навыками в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов, прошедшие в установленном порядке инструктаж вводный и первичный на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности, инструктаж по электробезопасности, стажировку (при необходимости).

В течение месяца, со дня принятия на работу, работники должны пройти обучение и проверку знаний требований охраны труда.

1.2. Нельзя приступать к выполнению разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности, без получения целевого инструктажа,

1.3. Художник должен:

- соблюдать утвержденные в учреждении правила внутреннего трудового распорядка;
- поддерживать порядок на своем рабочем месте;
- быть внимательным во время работы;
- не допускать нарушения требований безопасности охраны труда и правил пожарной безопасности;
- уметь пользоваться средствами пожаротушения, знать их расположение;
- по окончании работы, перед приемом пищи или курением необходимо мыть руки с мылом, т. е. соблюдать правила личной гигиены;
- соблюдать режим труда и отдыха, который определяется графиком его работы;
- немедленно сообщать вышестоящему руководителю о любой ситуации угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в учреждении;
- уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим при несчастных случаях;
- знать номера телефонов для вызова экстренных служб (пожарной охраны (101, 112), скорой медицинской помощи (103) и срочного информирования своего непосредственного руководителя и директора учреждения, пути эвакуации людей при чрезвычайных ситуациях.

1.4. В процессе трудовой деятельности на руководителя данного клубного формирования могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

При работе в кабинете (аудитории, классе, другом служебном (учебном) помещении):

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и с компьютером (ноутбуком);
- ионизирующие, неионизирующие излучения и электромагнитные поля при работе с компьютером;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических приборов; - монотонность труда.

- получение травм вследствие неосторожного обращения с канцелярскими принадлежностями либо ввиду использования их не по прямому назначению;

- получение травмы при неосторожном открытии окон в кабинете, открытия дверей со стеклянным окном, так как при совершении данного действия возможно повреждение (разбитие) оконного стекла при сильном порыве ветра в момент его открытия и как следствие - несчастный случай.

При проведении занятий возможно воздействие на руководителя и участников данного клубного формирования, следующих опасных факторов:

- превышение нагрузки на голосовой аппарат;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности учебного класса (аудитории, другого учебного (служебного) помещения);
- поражение электрическим током при использовании неисправных электроприборов (электрочайники, мобильные телефоны, планшеты, зарядные устройства и др.);
- порезы рук от ножниц, бумаги при неаккуратном обращении с ними; -отравление клеем, красками и т.д.

При проведении различных мероприятий (выставок) в выставочном зале (на сцене):

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности выставочного (театрального, танцевального, актового и др.) зала;
- травмы при падении на сцене (со сцены, в оркестровую яму, со ступенек, ведущих на сцену и др.);
- поражение электрическим током при использовании неисправных электроприборов.

1.5. В учебном классе (студии, аудитории, другом учебном (служебном) помещении) должен быть вывешен комнатный термометр для контроля температурного режима.

1.6. Руководитель и участники данного клубного формирования обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.

1.7. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.9. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

1.10. Работник должен уметь пользоваться средствами пожаротушения, знать их расположение.

1.11. Курить разрешается только в специально отведенных местах (комната для курения).

1.12. Употребление алкогольных и слабоалкогольных напитков, наркотических веществ на работе, а также выход на работу в нетрезвом виде запрещается. Не допускается хранить и принимать пищу и напитки на рабочих местах,

1.13. В соответствии с действующим законодательством художник несет ответственность за несоблюдение требований настоящей инструкции, производственный травматизм и аварии, произошедшие по его вине.

2. Требования охраны труда перед началом работы в кабинете (изостудии, классе, аудитории, другом учебном (служебном) помещении)

2.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место перед началом работы за компьютером (ноутбуком):

- убрать личные вещи и лишние предметы;
- убедиться в достаточности освещенности;
- убедиться в отсутствии отражений на экране монитора компьютера или ноутбука;
- убедиться в отсутствии встречного светового потока;

2.2. Проверить:

- рабочее место на соответствие требованиям пожарной безопасности и охраны труда;
- пути эвакуации для людей при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- наличие средств пожаротушения;
- исправность электроосвещения в кабинете;
- правильность подключения оборудования в электросеть;
- убедиться в наличии защитного заземления;
- протереть специальной салфеткой поверхность экрана;
- убедиться в отсутствии дисков, флешек в дисководах и других разъемах (для флешек) системного блока персонального компьютера;

- работоспособность ПЭВМ, иных электроприборов, а также средств связи, находящихся в кабинете;

- правильность установки стола, стула, подставки для ног, мольберта, положения оборудования, угла наклона экрана, положение клавиатуры и, при необходимости, провести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела;

- исправность мебели, канцелярских принадлежностей.

2.3. При включении компьютера (ноутбука) необходимо соблюдать следующую последовательность включения оборудования: -включить блок бесперебойного питания;

- включить периферийные устройства (принтер, монитор, сканер и др.); -включить системный блок

2.4. Подготовить к работе используемую оргтехнику, оборудование включающие и выключающие устройства, светильники, электропроводку и т.д.

2.5. Отрегулировать уровень освещенности рабочего места, рабочее кресло по высоте, при наличии компьютера высоту и угол наклона монитора.

2.6. Работнику запрещается приступать к работе при:

- обнаружении неисправности оборудования;
- отсутствии углекислотного или порошкового огнетушителя и аптечки первой помощи в учреждении.

2.7. На рабочем месте не должны находиться неиспользуемые в работе приспособления оборудования, оборудование и другие вспомогательные материалы.

Художник обязан:

2.8. Включить полностью освещение учебного класса (студии, аудитории, другого учебного (служебного) помещения) и убедиться в исправной работе светильников.

2.9. Убедиться в исправности электрооборудования учебного класса (аудитории, другого учебного (служебного) помещения):

- светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру;
- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками;
- корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов,

2.10. При использовании на занятиях электроприборов, электрооборудования убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок, в случае неисправности прекратить их использование и уведомить об этом администрацию.

2.11. Проверить санитарное состояние учебного класса (студии, аудитории, другого учебного (служебного) помещения) и проветрить помещение, проветривание закончить за 30 мин. до прихода участников.

2.12. Убедиться в том, что температура воздуха в учебном классе не ниже 19 0 С.

2.13. Обнаружение перед началом работы нарушения требований пожарной безопасности и охраны труда устранить собственными силами, а при невозможности сообщить об этом своему непосредственному руководителю, другому руководителю либо сотруднику, отвечающего за хозяйственные вопросы (заведующий хозяйством) для принятия соответствующих мер. До устранения неполадок к работе не приступать.

3. Требования охраны труда во время работы в кабинете (изостудии, аудитории и другом служебном помещении)

3.1. Выполнять только ту работу:

- по которой прошел обучение и которая прописана в должностной инструкции,
- по которой прошел инструктаж по охране труда и к которой допущен,

3.2. Во время работы руководитель данного клубного формирования должен быть внимательным, не допускать спешки и выполнять работу с учётом использования безопасных методов.

3.3. Не поручать свою работу посторонним лицам.

3.4. Во время нахождения на рабочем месте руководитель данного клубного формирования не должен совершать действия, которые могут повлечь за собой несчастный случай:

- не качаться на стуле;
- не касаться оголенных проводов;
- не работать на оборудовании мокрыми руками;
- не размахивать острыми и режущими предметами;
- не принимать пищу и напитки любого характера и содержания;
- внимательно и осторожно открывать окна, двери, при этом соблюдать правила безопасности, следя за тем, чтобы при открытии оконной рамы, двери со стеклом, сильный поток ветра или другое неосторожное действие не привело к разбитию оконного (дверного) стекла и как следствие, возможное получение резанной раны или другой травмы.

3.5. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории учреждения, пользоваться только установленными проходами.

Не загромождать установленные проходы и проезды.

3.6. Хранить документацию в шкафах или в специально оборудованном помещении (архив, склад).

3.7. При использовании различных аппаратов и приспособлений, другого оборудования нужно руководствоваться правилами (инструкциями), изложенными в технических паспортах, прилагаемых к данным аппаратам и оборудованию. Руководитель данного клубного формирования не должен пользоваться теми или иными приборами без предварительного обучения работе с ними.

3.8. Во время работы за компьютером (ноутбуком) необходимо:

- соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности и правила эксплуатации оборудования, правила личной гигиены в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место, не загромождать его бумагами, папками и др. лишними, ненужными во время работы предметами;

- держать открытыми все вентиляционные отверстия устройств;
- при необходимости прекращения работы на некоторое время корректно закрыть все активные задачи;
- отключать питание только в том случае, если во время перерыва в работе на компьютере

необходимо находиться в непосредственной близости от видеотерминала (менее 2 метров), в противном случае питание разрешается не отключать;

- выполнять санитарные нормы и соблюдать режимы работы и отдыха;
- соблюдать правила эксплуатации вычислительной техники в соответствии с инструкциями по эксплуатации;
- соблюдать расстояние от глаз до экрана в пределах 60 - 80 см.;
- следить за чистотой воздуха в помещении, при проветривании не допускать образование сквозняков;
- идя по коридору, лестничному маршу в здании учреждения, заходя в помещения, сан. узлы быть внимательным и смотреть вперед, под ноги и по сторонам, чтобы, по не внимательности, не упасть, оступиться, поскользнуться либо, по неосторожности, удариться об стеклянную поверхность стеклопакета.

3.9. Во время работы запрещается:

- работать при недостаточном освещении запрещается;
- прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании;
- переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- допускать захламленность рабочего места бумагой в целях недопущения накопления органической пыли;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- производить частые переключения питания;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока, монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование; - производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.
- прикасаться к оголенным электропроводам;
- работать на неисправном оборудовании;
- оставлять без присмотра электронагревательные приборы;
- использовать электронагревательные приборы с открытой спиралью;
- ходить в здании учреждения по ступеням лестничного марша между этажами в обуви со скользкой подошвой, на высоком каблуке, платформе или с высокой танкеткой, что может привести к падению и получению травмы (перелома, вывиха);
- залазить на крышу здания, на оконные, балконные подоконники и переваливать через них большую часть тела, чтобы посмотреть на улицу или сделать фотоснимок, «Селфи».
- одному мыть окна в здании, на этажах выше первого этажа без соответствующих страховочных приспособлений и без соответствующего обучения «Работа на высоте»;
- одному подниматься на высоту более метра по переносной лестнице или стремянке и без прохождения соответствующего обучения «Работа на высоте»;
- курить и употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки в кабинете (другом помещении для занятий), в здании, других служебных и общественных помещениях, а также на территории учреждения.

3.11. Во время работы за компьютером (ноутбуком) не допускается раздражающих шумов. Следует соблюдать регламентированные перерывы в течение рабочего дня для проведения массажа пальцев и кистей рук и упражнений для глаз.

Художник обязан:

- 3.12. Строго соблюдать методику проведения занятий изобразительным искусством.
- 3.13. Соблюдать установленную продолжительность занятия.
- 3.14. При проведении занятия поддерживать дисциплину и порядок, следить за тем, чтобы участники клубного формирования выполняли все указания руководителя.
- 3.15. Не разрешать участникам клубного формирования самовольно покидать место проведения занятия.
- 3.16. Следить за осанкой участников при работе за мольбертами.
- 3.17. Объяснить правила пользования инструментами и материалами, применяемыми на занятиях.
- 3.18. В ходе работы четко контролировать соблюдение требований охраны труда.
- 3.19. Следить, чтобы ножницы передавали друг другу только ручками вперед.
- 3.20. Следить, чтобы клей, - краски и другие, используемые в процессе работы материалы, применялись по назначению.
- 3.21. Придерживаться принципа доступности предъявляемых требований, использовать

дифференцированный подход к участникам.

3.22. Следить за тем, чтобы участники клубного формирования до начала занятий и во время занятий, после занятий - не ходили, бегали по этажам здания, не сидели на ступенях лестничных площадок, на полу, не заходили на крышу здания, другими своими действиями мешали другим людям (сотрудникам), а также своими действиями мешали проходу сотрудников, людей, не шумели, вели себя культурно, не привлекая к себе внимание посторонних, данными действиями.

3.23. Следить за тем, чтобы участники клубного формирования не открывали окна, не били дверьми со стеклянным окном (например, входными), так как данные действия могут привести к разбитию стекла и как результат — несчастному случаю.

3.24. После занятий проконтролировать, чтобы все участники клубного формирования благополучно покинули здание и территорию учреждения.

3.25. Постоянно следить за состоянием здоровья участников клубного формирования.

3.26. Следить за соблюдением правил безопасности и санитарии.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях в кабинете (изостудии, аудитории, другом служебном (учебном) помещении)

Художник обязан:

4.1. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.2. При возникновении в рабочей зоне опасных условий труда (появление гари и дыма, повышенное тепловыделение от оборудования, повышенный уровень шума по работе, неисправность заземления, загорания материалов и оборудования, прекращение подачи электроэнергии и т.п.). Выключить оборудование, сообщить о происшедшем непосредственному руководителю, заведующему хозяйством.

4.3. В случае угрозы землетрясения или в случае возникновения очага опасного воздействия другого техногенного характера руководствоваться соответствующим планом эвакуации, инструкцией по организации мер безопасности от данных угроз.

4.4. В случае угрозы или в случае приведения в исполнение террористического акта руководствоваться соответствующим планом эвакуации, инструкцией при угрозе терроризма, инструкцией при обнаружении взрывного устройства, инструкцией по охране труда №25 «Действия в случаях угрозы террористического акта по телефону», а также утвержденными в учреждении инструкциями по охране труда №05 и №07.

4.5. При пожаре, задымлении необходимо немедленно организовать эвакуацию участников клубного формирования, присутствующих и других людей из помещения в соответствии с утвержденным планом эвакуации, инструкцией по противопожарной безопасности.

4.6. В случае возгорания или пожара немедленно вызвать МЧС по тел. 112, проинформировать вышестоящее руководство и приступить к ликвидации очага пожара имеющимися средствами пожаротушения. При загорании электросетей электрооборудования необходимо их обесточить. При быстром распространении очага возгорания или задымления и невозможности быстрого его тушения срочно приступить к эвакуации участников, присутствующих и других людей из зала, здания,

4.7. При несчастном случае (травме) оказать первую медицинскую помощь. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по тел.: 103, о произошедшем несчастном случае (травме, отравлении) доложить своему вышестоящему руководству.

5. Требования охраны труда по окончании работ в кабинете (изостудии, аудитории, другом служебном (учебном) помещении)

Художник обязан:

5.1. Проверить наличие рабочего инструмента.

5.2. Проверить противопожарное состояние помещения.

5.3. Привести в порядок рабочее место.

5.4. Соблюдать следующую последовательность выключения вычислительной техники:

- произвести закрытие всех активных задач;
- убедиться, что в дисководах нет дискет, а в разъемах системного блока флешек;
- завершить работу операционной системы;
- выключить питание системного блока (процессора);
- выключить питание всех периферийных устройств;
- отключить блок бесперебойного питания.

5.5. Отключить и обесточить оборудование, оргтехнику, отопительные приборы и светильники, кондиционер (при наличии), электрочайники, другое оборудование.

5.6. Убрать в отведенное место инвентарь и оборудование.

5.7. Проверить кабинет (при наличии), учебный класс, аудиторию (изостудию, другое учебное

(служебное) помещение): закрыть сейф (при наличии), форточку, окна.

5.8. Выключить электроосвещение, закрыть кабинет, учебный класс (студию, аудиторию, другое служебное (учебное) помещение) на ключ.

5.9. Сообщить при необходимости непосредственному руководителю либо заведующему хозяйством о выявленных во время работы неполадках и неисправностях оборудования, и других факторах, влияющих на пожарную безопасность и охрану труда, для принятия соответствующих мер.

За нарушение требований настоящей инструкции работник несёт ответственность согласно Законодательству Российской Федерации.

Инструкцию разработал:
Художественный руководитель

Ярмольчик С.В.

Согласовано:
Ведущий специалист по охране труда

Бриурош С.А.

Копию инструкции получил:

С инструкцией ознакомлен:
